

Начальнику Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска
А.Г. Колину

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес проживания)

Телефон _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги
по обеспечению льготным питанием без взимания платы обучающихся
в общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию
основным общеобразовательным программам

Прошу предоставить _____
(горячий завтрак, горячий обед, горячий завтрак и обед, полдник)
без взимания платы на период обучения в МБ(А)ОУ в течение 20___/20___ учебного
года

ребенку _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка)

родившемуся "___" _____ 20__ года,

место рождения _____,

пол _____ гражданство _____,

адрес постоянного места жительства _____

номер телефона _____,

документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

обучающемуся (йся) _____ класса _____

(наименование образовательной организации)

в связи с тем, что обучающийся (аяся) относится к категории обучающихся (нужное
отметить):

из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума,
установленной в районах Красноярского края на душу населения

из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25
величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края
на душу населения

воспитывающихся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на _____ листах.

Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации ребенку индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

	открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет

Несу полную ответственность за достоверность и полноту сведений, представленных мною и необходимых для принятия решения о предоставлении государственной услуги.

При изменении доходов и (или) состава семьи обязуюсь не позднее чем в трехмесячный срок письменно информировать МБ(А)ОУ.

" ____ " _____ 20__ г. _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Я даю согласие на обработку, использование и распространение персональных данных, указанных в заявлении и в документах, прилагаемых к нему, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Уведомление о принятом решении прошу направить по электронной почте/ на бумажном носителе (нужное подчеркнуть).

" ____ " _____ 20__ г. _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Расписка-уведомление

Заявление _____ и _____ документы _____ гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук на _____ листах принял:

Дата _____

ФИО _____ ответственного за организацию питания в МБ(А)ОУ _____

Подпись ответственного за организацию питания в МБ(А)ОУ _____