

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 38»
(МБОУ «СШ № 38»)**

ПРИКАЗ

02.09.2024

г. Норильск

№ 01-05/94

О наставничестве

В соответствии со статей 57 Трудового кодекса РФ, в соответствии с Положением о целевой программе наставничества МБОУ «СШ № 38», Дорожной картой по внедрению и реализации целевой модели наставничества педагогических кадров на 2022 – 2024 гг, с целью оказания методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления специалистов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить на 2024/2025 учебный год:

- учителя начальных классов Никулич Татьяну Анатольевну наставником учителя начальных классов Антоновой Анастасии Сергеевны;
- учителя начальных классов Фролову Валентину Владимировну наставником учителя начальных классов Зариповой Анастасии Радиевны;
- учителя начальных классов Коваль Ольгу Александровну наставником учителя начальных классов Гракович Анны Александровны;
- учителя начальных классов Асадову Наталью Борисовну наставником учителя начальных классов Боргоряковой Лолиты Сергеевны;
- классного руководителя Владимирцеву Татьяну Петровну наставником классного руководителя Сикоры Элеоноры Максимовны;
- учителя-логопеда Колодий Лилию Николаевну наставником учителя-дефектолога Кузиловой Зарины Мерабиевны;
- учителя-дефектолога Матигуллину Санию Акрамовну наставником учителя-дефектолога Сабеевой Кристины Феликсовны.

2. Наставникам Никулич Т.А., Фроловой В.В., Коваль О.А., Асадовой Н.Б., Владимирцевой Т.П., Колодий Д.Н., Матигуллиной С.А.:

- разработать план индивидуального наставничества в срок до 01.10.2024;
- осуществлять взаимодействие с наставляемым в соответствии с индивидуальным планом наставничества и положением о наставничестве в течение 2024/2025 учебного года;
- представить отчет о результатах наставничества в мае 2025 года.

3. Наставляемым Антоновой А.С., Зариповой А.Р., Гракович А.А., Боргоряковой Л.С., Сабеевой К.Ф., Кузиловой З.М., Сикоре Э.М.:

- изучить и использовать опыт наставника в своей работе;
- выполнять задания и рекомендации наставника;

4. Куратору наставнических пар Деевой Светлане Викторовне:
 - поддерживать наставнические пары в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, коррекции и отслеживании результатов.
 - отслеживать реализацию плана мероприятий Дорожной карты по внедрению и реализации целевой модели наставничества педагогических кадров на 2022 – 2024 гг.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Гудкова